Годовой перспективный план работы отделения дневного пребывания и реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья на 2024-2025 учебный год

<u>Цели и задачи Отделения дневного пребывания и</u> реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья

Задачи работы отделения дневного пребывания:

- подбор адекватных способов взаимодействия с ребенком, его воспитания и обучения, коррекция отклонений в развитии;
- обеспечение социально-психологической помощи детям с OB3 в условиях отделения дневного пребывания;
- разработка и поэтапная реализация индивидуальных и групповых программ комплексной реабилитации детей с ОВЗ;
- организация различных форм труда и отдыха детей в зависимости от возраста ребенка и состояния его здоровья;
- формирование у детей навыков общения, обучение детей нормам поведения в быту и общественных местах, навыкам самоконтроля и саморегуляции;
- обучение родителей особенностям воспитания ребенка и методикам его реабилитации в целях реализации преемственности реабилитационных мероприятий и адаптации несовершеннолетних в семье;
 - оказание консультации семьям детей с ОВЗ, посещающих ОДП.

Направления работы	Формы работы	Срок исполнения	Исполнители			
ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ						
Диагностика психического развития ребенка и среды						
Индивидуальная	Обследование детей	В течение года	Специалисты:			
диагностика детей и	(диагностика,		Ерохина Л.В.			
консультирование	консультирование)		Хахулина Ю.О.			
родителей (законных			Рузаева Е.В.			

представителей)			Карелина Ю.Д.
	еское сопровождение де	⊥ тей с ограниченны	
	і, реализация индивиду	-	
	, реализация индивиду элого-педагогического с		
Проведение обследования по запросам родителей (законных представителей), специалистов отделения	Обследование ребенка. Анкетирование, беседа с родителями.	В течение года	Специалисты: Ерохина Л.В. Хахулина Ю.О. Рузаева Е.В. Карелина Ю.Д.
Проведение индивидуальных и групповых занятий с детьми	Индивидуальные и групповые занятия	В соответствии с индивидуально ориентированной программой и графиком работы специалистов	Специалисты: Ерохина Л.В. Ненашева А.В. Кузнецова Л.Н. Хахулина Ю.О. Рузаева Е.В. Карелина Ю.Д.
Проведение индивидуальных консультаций с родителями (законными представителями) по вопросам развития ребенка и реализации индивидуальноориентированной программы	Индивидуальные консультации	В течение года, в соответствии с планом работы или по запросу родителя	Специалисты: Ерохина Л.В. Хахулина Ю.О. Рузаева Е.В. Карелина Ю.Д.
Проведение родительских собраний	Групповая Подгрупповая	В течение года	Специалисты: Ерохина Л.В. Ненашева А.В. Кузнецова Л.Н. Хахулина Ю.О. Рузаева Е.В. Карелина Ю.Д.
ОРГАН	ШЗАЦИОННО - МЕТС	ДИЧЕСКАЯ РАБО	OTA
Участие в семинарах, круглых столах, рабочих группах	Семинары, круглые столы, рабочие группы	В течение года	Специалисты: Ерохина Л.В. Ненашева А.В. Кузнецова Л.Н. Хахулина Ю.О. Рузаева Е.В. Карелина Ю.Д.
Методическое обеспечение работы ОДП	Разработка методических материалов по организации работы специалистов ОДП	В течение года	Специалисты: Ерохина Л.В. Ненашева А.В. Кузнецова Л.Н. Хахулина Ю.О. Рузаева Е.В. Карелина Ю.Д.
Создание каталога коррекционноразвивающих игр и методических	Подбор материалов, разработки специалистов	В течение года	Специалисты: Ерохина Л.В. Ненашева А.В. Кузнецова Л.Н.

разработок			Хахулина Ю.О.
			Рузаева Е.В.
			Карелина Ю.Д.
Создание базы	Индивидуальная	В течение года	Специалисты:
электронных	работа специалистов		Ерохина Л.В.
презентаций по			Хахулина Ю.О.
основным			Рузаева Е.В.
направлениям			Карелина Ю.Д.
деятельности			
Повышение	Прохождение	В течение года	Специалисты:
квалификации	курсов повышения		Ерохина Л.В.
специалистов ОДП с	квалификации на базе		Ненашева А.В.
целью	ТОГОАУ ДПО		Кузнецова Л.Н.
обеспечения	«Институт повышения		Хахулина Ю.О.
личностного подхода	квалификации		Рузаева Е.В.
при непрерывном	работников		Карелина Ю.Д.
совершенствовании	образования»;		
профессионального	посещение		
мастерства	специалистами		
	семинаров,		
	семинаров-		
	консультаций;		
	СИСТЕМА ВНУТРЕНН		
Контроль ведения	Проверка журналов,	В течение года	И. о. директора:
документации	индивидуальных		Пудовкина О.М.
	карт.		
Контроль качества	Административные и	В течение года	И. о. директора:
оказания	тематические		Пудовкина О.М.
квалифицированной	проверки		
помощи			
специалистами ОДП			
Контроль состояния и	Проверка кабинетов,	В течение года	И. о. директора:
использования	использования ТСО,		Пудовкина О.М.
материально-	сохранности матери		
технической базы	альных ценностей		
УКРЕПЛЕНИЕ М	ІАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНІ	ИЧЕСКОЙ БАЗЫ .	ФИНАНСОВО-
	ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕ	ЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
Приобретение учебно-	Приобретение учебно-	В течение года	И. о. директора:
наглядных пособий,	наглядных пособий,		Пудовкина О.М.
демонстрационного	демонстрационного		
материала, ТСО,	материала, ТСО,		
игрового материала,	игрового материала,		
оборудования для	оборудования для		
кабинетов	кабинетов, контроль		
	сохранности		
Инвентаризация	Инвентаризация	Май	И. о. директора:
материальных			Пудовкина О.М.
ценностей			
Составление отчетов и	Анализ работы за год.	Май	И. о. директора:
планирование работы	План работы на год	Август	Пудовкина О.М.
на новый год			